

Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığından:

TÜRKİYE SAĞLIK ENSTİTÜLERİ BAŞKANLIĞI
SAĞLIK SEKTÖRÜNDE YERLİLEŞME VE MİLLİLEŞME
ÇERÇEVESİNDE UYGULAMALI İŞ BİRLİĞİ PROJELERİ
DESTEKLENMESİ PROGRAMLARI UYGULAMA
USUL VE ESASLARI

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Uygulama Usulü ve Esaslarının amacı; Sağlık sektöründe yerli üretim olanaklarının artırılması amacıyla, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik iş birliği projelerinin desteklenmesi ile ilgili idari ve mali hususları düzenlemektir. Uygulamalı iş birliği projesi yürütücüsü Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığına (TÜSEB) proje önerisi yaptıktan sonra aday ürünün, ürüne dönüştürülmesi için gerekli iş ve işlemler TÜSEB tarafından gerçekleştirilecektir.

(2) Bu Uygulama Usulü ve Esasları; uygulamalı iş birliği projeleri değerlendirme, kabul, destekleme, izleme ve sonuçlandırılma süreçlerine dair usulleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Uygulama Usulü ve Esasları, 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 666 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Proje süresi

MADDE 3- (1) Destek süresi, ek süre hariç, proje desteği için en fazla 5 (beş) yıldır.

Proje bütçesi

MADDE 4- (1) Proje bütçesinin üst limiti yoktur.

Proje başvurusu

MADDE 5- (1) Proje başvuruları; çağrı, davet usulü veya doğrudan olmak üzere belirlenen usulde, ilgili başvuru formu ve ekleri doldurularak TÜSEB'e yapılır.

(2) TÜSEB'in uygun gördüğü tarihlerde çağrı duyurusu ve metni resmi internet sayfasında yayınlanır.

Başvuru yapabilecek kurum/kuruluş ve kişiler

MADDE 6- (1) Türkiye'de yerleşik üniversite, özel sektör, kamu kurum/kuruluşları ve araştırma enstitüleri/merkezlerinde çalışanlar proje başvurusu yapabilirler.

Başvuru, değerlendirme, destek kararı ve sözleşme süresi

MADDE 7- (1) Başvurular; ilgili başvuru formu ve ekleri doldurularak TÜSEB'e yapılır.

(2) Başvuru formu ve gerekli diğer belgeler Proje Yönetimi ve Destek Daire Başkanlığı (PYDDB) tarafından ön incelemeden geçirilir. Belirlenen şartlara ve formata uygun bulunmayan projeler iade edilir. Belirtilen şartlara ve formata uygun olan proje önerileri Başkanlık tarafından belirlenen yöntemle (panel, dış değerlendirici vb.) bilimsel ve mali açıdan değerlendirilir. Ayrıca proje ile ilgili görüşme yapmak üzere başvuru sahibi davet

edilebilir. Yapılacak bu görüşme; uygulamalı iş birliğinin amacını, yöntemini, takvimini, beklenen sosyal ve ekonomik faydalarını, başarı kriterlerini ve gerekli diğer hususları kapsayabilir. Değerlendirmede yetersiz bulunan uygulamalı iş birliği başvuruları gerekçeleri belirtilerek reddedilir. Değerlendirme sonucunda uygulamalı iş birliği yapılması uygun bulunan başvuruların destek kararı Kanundaki yetkisine göre Yönetim Kurulu/Başkan tarafından verilir.

(3) Değerlendirme sonucunda desteklenmesine karar verilen uygulamalı iş birliği projelerinde, kurum/kuruluşlar ve diğer tüzel kişiler ile sözleşme/protokol imzalanır.

(4) Sözleşme/protokoller; başvuru sahibi ve başvuru sahibinin çalıştığı kurum/kuruluş/tüzel kişiliğin (özel kuruluşların imza sirkülerine göre imza atmaya yetkili en üst düzey yöneticisi) en üst düzey yetkilisi ile TÜSEB Başkanı veya yetkilendirdiği yöneticisi arasında imzalanır.

(5) Sözleşmede/protokolde; iş birliğinin amacı, kapsamı, faaliyetleri ile beklenen çıktılar, fikri mülkiyet hakları ile tarafların sorumlulukları ve diğer hususlar yer alır. Proje Destekleme Sözleşmesi/protokolü PYDDB tarafından hazırlanır.

(6) İş birliği proje sözleşme/protokolünde belirtilen tarihte başlar.

Projelerde görev alabilme koşul ve limitleri

MADDE 8- (1) TÜSEB Yönetim Kurulu üyeleri ve personeli başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda uygulamalı iş birliği projesi başvurusu yapamazlar.

(2) Özel kuruluşun başvuru yapabilmesi için, kuruluşun ticaret sicil belgesinin olması ve Türkiye’de yerleşik sermaye şirketi olması zorunluluğu bulunmaktadır.

(3) TÜSEB tarafından gerçekleştirilecek uygulamalı iş birliği projelerine yapılacak başvuru limitleri Başkan tarafından belirlenir.

Projelerde iş birliği proje yürütücüsü ile ilgili değişiklikler

MADDE 9- (1) Uygulamalı iş birliği proje yürütücüsü uygulamalı iş birliği çalışma ekibinden ayrılmayı talep ettiği veya değiştirilmesi gerektiği hallerde uygulamalı iş birliği projesinin durumu PYDDB tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda Yönetim Kurulu/Başkan tarafından karara bağlanır.

Proje bütçesi, personel ödemeleri ve hizmet giderleri

MADDE 10- (1) TÜSEB tarafından gerçekleştirilecek uygulamalı iş birliği projelerinin bütçesinin oluşturulmasında aşağıdaki kalemler Yönetim Kurulu/Başkan kararı ile masraf olarak kabul edilir;

- a. Proje için gerekli olan yeni araç, gereç, teçhizat, alet, makine, yazılım ve yayın alım giderleri,
- b. Malzeme ve sarf malzemesi giderleri,
- c. Kırtasiye, yazışma, posta, bilgiye erişme ve bilgi işlem gibi giderler,
- d. Proje kapsamında kullanılan cihazların bakım onarım giderleri,
- e. Projenin yürütülmesinde yer alacak danışman, araştırmacı, bursiyer, yardımcı personel ve proje personelinin ücreti, diğer hakları ve benzeri yükümlülükler dâhil giderleri,
- f. Proje çıktılarının paylaşımı için yapılacak çalıştay ve toplantı giderleri,
- g. Projenin konusuyla ilgili yurt içi ve /veya yurt dışı saha çalışması ve bilimsel toplantı giderleri,
- h. Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,
- i. Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,

- j. Hizmet alımı ve klinik araştırma giderleri,
- k. Projenin niteliği gereği varsa proje ile doğrudan veya dolaylı diğer giderler

Yürürlükten kaldırma ve iptale ilişkin hükümler

MADDE 11- (1) Uygulamalı iş birliği proje yürütücüsünün sözleşmede belirtilen sorumluluklarını yerine getirmemesi durumunda uygulamalı iş birliği projesi iptal edilir.

(2) Projenin iptali durumunda; kusurlu olan uygulamalı iş birliği proje yürütücüsüne varsa yapılmış olan ödemeler iptal karar tarihi esas alınarak yasal faizi ile birlikte geri alınır. Buna ilişkin tespit PYDDB tarafından yapılır ve iptal önerisi ile birlikte Başkana sunulur.

(3) İptal edilen projelerde görev alan uygulamalı iş birliği proje yürütücüsüne Yönetim Kurulu kararı ile bir yıldan beş yıla kadar TÜSEB ile ilgili herhangi bir işte görev veya destek verilmez. Bu kişilerin yürürlükte olan diğer projelerdeki görevleri ve varsa TÜSEB tarafından yapılmış olan görevlendirmeleri sona erdirilir.

Sonuçlandırma

MADDE 12- (1) Proje süresinin tamamlanmasını izleyen en geç 6 (altı) ay içerisinde, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişmelerini içeren sonuç raporu uygulamalı iş birliği proje yürütücüsüne PYDDB tarafından teslim edilir.

Akçeli konular

MADDE 13 – (1) Bu Uygulama Usulü ve Esaslarında yer alan parasal limitler her yıl Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 14- (1) Bu Uygulama Usulü ve Esaslarında hüküm bulunmayan hallerde Yönetim Kurulu kararı ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu Uygulama Usulü ve Esasları Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu u Uygulama Usulü ve Esasları Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanı tarafından yürütülür.